

ब्राह्मण विद्यार्थी साहाय्यक मंडळ, ठाणे

आवेदन पत्र क्र.

स्वाक्षरीसहीत
छायाचित्र

अर्जाचा नमुना
रु. ८००/- (ही
रक्कम NEFT ने
पाठवावी)

मी विनंतीपूर्वक अर्ज करतो / करते की मला माझ्या शिक्षणासाठी आपल्या मंडळाकडून परतफेडीचे कर्जाक साहाय्य

रु. _____ पाहीजे आहे.

१) विद्यार्थ्याचे संपूर्ण नाव : _____

जन्मदिनांक : _____ सध्याचा पत्ता : _____

पिनकोड : _____

मोबाईल / दुरध्वनी : _____ पासपोर्ट नं : _____

ईमेल : _____ पॅन नं : _____ आधार नं : _____

२) कायमचा पत्ता : _____

पिनकोड : _____

३) वडीलांचे / पालकांचे नाव : _____ वय : _____ वर्षे

पत्ता : _____

पिनकोड : _____ मोबाईल : _____

ईमेल : _____ पॅन नं : _____ आधार नं : _____

व्यवसाय/नोकरी हुद्दा : _____ शिक्षण : _____ वार्षिक उत्पन्न रु _____

कार्यालयाचा पत्ता : _____

विद्यार्थी आणि पालक यांचे नाते : _____

४) आईचे नाव : _____ वय : _____ वर्षे

पत्ता : _____

पिनकोड : _____ मोबाईल : _____

ईमेल : _____ पॅन नं : _____ आधार नं : _____

ब्राह्मण विद्यार्थी साहाय्यक मंडळ, ठाणे

व्यवसाय/नोकरी हुद्दा : _____ शिक्षण : _____ वार्षिक उत्पन्न रु. _____

कार्यालयाचा पत्ता : _____

४) पोटजात – कोकणस्थ, देशस्थ, कऱ्हाडे, देवरुखे, ब्राह्मण (अनावश्यक ते खोडा) सत्यतेसाठी स्थानिक ब्राह्मण सभा, अगार जी कोणती ब्राह्मण संघटना असेल तिचा दाखला अथवा शाळा सोडल्याचा दाखला (जातीचा उल्लेख असल्यास) जोडावा.

५) शिक्षण (मागील वर्षापर्यंत पूर्ण झालेले) : _____ (गुणपत्रिका सोबत जोडावी)

वर्ष	शाळेचे / महाविद्यालयाचे नांव व पत्ता	वर्ष	शेकडा गुण / ग्रेड
१० वी			
११ वी			
१२ वी			
१ ले वर्ष महाविद्यालय			
२ रे वर्ष महाविद्यालय			
३ रे वर्ष महाविद्यालय			

६) सन २० ____ ते २० ____ चे महाविद्यालयाचे (BONAFIDE) प्रमाणपत्र अवश्य जोडावे.

७) शालांत परिक्षेनंतर कोणत्या अभ्यासक्रमात प्रवेश घेऊ इच्छिता : _____

८) चालू वर्षी घेतलेल्या कोर्सासाठी द्यावी लागणारी ट्यूशन फी _____, प्रथम सत्र रु. _____ द्वितीय सत्र रु. _____ वार्षिक एकूण भरावी लागणारी फी रु. _____

९) मंडळाकडून मिळणाऱ्या एकमेथिवाय अधिक लागणऱ्या एकमेची व्यवस्था कशी करणार? _____

१०) ह्यापूर्वी ब्रा. वि. स. मंडळाकडून वा अन्य व्यक्ती, अन्य संस्थांकडून मदत घेतली आहे काय? _____

असल्यास कोणाकडून व किती? _____

ई. बी. सी. सवलत आहे काय? _____

स्थानिक ब्राह्मण समाजाच्या संस्थेकडून मदत घेतली आहे वा बदल त्या संस्थेचा दाखला जोडावा.

११) विद्यार्थ्याचा जन्म दिनांक(शाळा अगार कॉलेजचे प्रमाणपत्र जोडावे .)

१२) चांगल्या वर्तणुकीबद्दल व लायकीबद्दल शाळेच्या मुख्याध्यापकांचे / महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांचे किंवा पुका संभावित गृहस्थाचे प्रमाणपत्र जोडावे.

१३) शरीर प्रकृतीबद्दल एजिस्टर्ड डॉक्टरचे प्रमाणपत्र जोडावे.

१४) विद्यार्थी, पालक व जामीनदार यांनी त्यांच्या आधारकार्ड, पॅनकार्ड, पासपोर्ट (परदेशी जाणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी) प्रत सोबत जोडावी. तसेच जामीनदार / पालक यांच्या उत्पन्नाचा दाखला मासिक पगारपत्र / आयकर प्रमाणपत्र जोडावे.

जामीनदाराची माहिती

(जामीनदार वय वर्षे ४५ च्या आत असलेली व्यक्ती असावी व त्यांचे वार्षिक उत्पन्न रु. ५लाख पेक्षा जास्त असावे,)

१) नाव : _____ शिक्षण : _____ वय : _____ वर्षे
संपूर्ण पत्ता : _____
_____ पिनकोड : _____ मोबाईल : _____
इमेल : _____ पॅन नं. : _____ आधार क्र. : _____
नोकरी/व्यवसाय हुद्दा : _____ व्यवसायाचे स्वरूप : _____ वार्षिक उत्पन्न रु. : _____
नोकरी/व्यवसायाचा पत्ता : _____

२) नाव : _____ शिक्षण : _____ वय : _____ वर्षे
संपूर्ण पत्ता : _____
_____ पिनकोड : _____ मोबाईल : _____
इमेल : _____ पॅन नं. : _____ आधार क्र. : _____
नोकरी/व्यवसाय हुद्दा : _____ व्यवसायाचे स्वरूप : _____ वार्षिक उत्पन्न रु. : _____
नोकरी/व्यवसायाचा पत्ता : _____

(वि. सु. : - कोणत्याही पत्त्यात बदल झाल्यास मंडळाकडे त्वरित कळवावे.)

कार्यवाह,

ब्राह्मण विद्यार्थी साहाय्यक मंडळ, ठाणे, यांस

जामीन फॉर्म

१) मी विद्यार्थी / विद्यार्थिनी श्री. / कु.

यांस / हिस ओळखतो. त्याचे / तिचे पुढील शिक्षणासाठी आपल्या मंडळाकडून योग्य ते कर्ज द्यावे अशी माझी विनंती आहे. तसेच त्याच्या / तिच्या वाढत्या कर्जाच्या जामीनकीची जबाबदारी घेण्यास मी तयार आहे. शिक्षण पूर्ण होताच अगर् शिक्षण पूर्ण होण्यापूर्वीच, मंडळाकडून मदत घेण्याचे त्याने / तिने बंद केल्यास, मदतीच्या शैवटच्या हप्त्याच्या तारखेपासून ३ वर्षांच्या आत तो / ती एककम परत करील अशी मी हमी घेतो. त्याप्रमाणे त्याने / तिने न केल्यास घेतलेल्या कर्जाची पूर्ण परतफेड करण्याची जबाबदारी मी, खाली सही करणारा घेत आहे. माझ्या पत्त्यामध्ये काही बदल झाल्यास मी मंडळास ताबडतोब कळवीन.

दिनांक :

आपला,

सही :

(नाव :

)

पालक

२) मी विद्यार्थी / विद्यार्थिनी श्री. / कु.

रा. यांस / हिस गेली _____ वर्षे पूर्णपणे ओळखतो. त्याचे / तिचे पुढील शिक्षणासाठी आपल्या मंडळाकडून योग्य ते कर्ज द्यावे अशी माझी विनंती आहे. तसेच त्याच्या / तिच्या वाढत्या कर्जाच्या जामीनकीची जबाबदारी घेण्यास मी तयार आहे. शिक्षण पूर्ण होताच अगर् शिक्षण पूर्ण होण्यापूर्वीच, मंडळाकडून मदत घेण्याचे त्याने / तिने बंद केल्यास, मदतीच्या शैवटच्या हप्त्याच्या तारखेपासून ३ वर्षांच्या आत तो / ती एककम परत करील अशी मी हमी घेतो. त्याप्रमाणे त्याने / तिने न केल्यास घेतलेल्या कर्जाची पूर्ण परतफेड करण्याची जबाबदारी मी, खाली सही करणारा घेत आहे. माझ्या पत्त्यामध्ये काही बदल झाल्यास मी मंडळास ताबडतोब कळवीन.

दिनांक :

आपला,

सही :

(नाव :

)

जामीनदार १

३) मी विद्यार्थी / विद्यार्थिनी श्री. / कु.

रा. यांस / हिस गेली _____ वर्षे पूर्णपणे ओळखतो. त्याचे / तिचे पुढील शिक्षणासाठी आपल्या मंडळाकडून योग्य ते कर्ज द्यावे अशी माझी विनंती आहे. तसेच त्याच्या / तिच्या वाढत्या कर्जाच्या जामीनकीची जबाबदारी घेण्यास मी तयार आहे. शिक्षण पूर्ण होताच अगर् शिक्षण पूर्ण होण्यापूर्वीच, मंडळाकडून मदत घेण्याचे त्याने / तिने बंद केल्यास, मदतीच्या शैवटच्या हप्त्याच्या तारखेपासून ३ वर्षांच्या आत तो / ती एककम परत करील अशी मी हमी घेतो. त्याप्रमाणे त्याने / तिने न केल्यास घेतलेल्या कर्जाची पूर्ण परतफेड करण्याची जबाबदारी मी, खाली सही करणारा घेत आहे. माझ्या पत्त्यामध्ये काही बदल झाल्यास मी मंडळास ताबडतोब कळवीन.

दिनांक :

आपला,

सही :

(नाव :

)

जामीनदार २

ब्राह्मण विद्यार्थी साहाय्यकमंडळ, ठाणे, यांस भरून पाठवयाची आवश्यक माहिती

- १) कॉलेजचे नांव _____
- २) विद्यार्थ्याचे नांव _____
- ३) कोणत्या वर्गात शिकत आहे त्याचा तपशील _____
- विद्यार्थ्यास भरावयास लागणाऱ्या फी व अनामत एकमेका तपशील वर्ष २०__ ते २०__

क्र.	तपशील	पहिले सत्र	दुसरे सत्र
१	प्रवेश शुल्क		
२	शैक्षणिकशुल्क		
३	जिमखाना शुल्क		
४	वाचनालय शुल्क		
५	प्रयोगशाळा (लॅबोरेटरी) शुल्क		
६	वसतीगृह शुल्क		
७	वसतीगृह वाचनालय		
८	इतर शुल्क		

मी सत्यप्रतिज्ञेवर लिहून देतो/देते की, वर दिलेली माहिती खरी व बरोबर आहे व ती मला बंधनकारक राहिल. तसेच खालील पाळावयाच्या सुचना मी कसोशीने पाळीन.

- १) विद्यार्थ्याने भरून दिलेल्या फॉर्मची व त्याच्या नियमासहित व सोबतच्या प्रॉमिसरी नोटची पुक छायाप्रत आपल्याकडे ठेवावी.
- २) दोन जामीनदारांपैकी किमान एक जामीनदार बिगर नातेवाईक असणे आवश्यक आहे.
- ३) पासपोर्ट साईज फोटो स्वाक्षरीसहित फॉर्मवर चिकटवावा.
- ४) घटनेप्रमाणे शिक्षण सोडल्यापासून किंवा शिक्षण संपल्यानंतर एककम परतफेड करावी. जर आपण शिक्षण अर्धवट सोडल्यास किंवा शिक्षणासाठी पुढे कर्ज न घेतल्यास मंडळास तसे कळविणे अनिवार्य आहे. आपणास देऊ केलेली मदत ही बिनव्याजी आणि परत करावयाची आहे. शैवटची मदत दिलेल्या तारखेपासून पूर्ण एककम ३ वर्षात परत करावयाची आहे.
- ५) मुदतीत कर्ज एककम परत न केल्यास, येणे एककमेवर द. सा. द. शै. ९% दराने पहिली मदत दिलेल्या तारखेपासून व्याज आकारले जाईल, तसेच योग्य ती कायदेशीर कारवाई करण्याचे मंडळाचे अधिकार अबाधित राहतील.
- ६) आपण वेळेवर ही एककम परत केलीत तर आपल्याच सारख्या अन्य विद्यार्थ्याला ही एककम देता येईल, तरी वेळेवर ही एककम परत करून मंडळास सहकार्य करावे.
- ७) सदर आवेदन पत्र खालील पत्त्यावर पाठवावे.

पत्रव्यवहार :

हा फॉर्म मी संपूर्ण वाचला आहे.

ब्राह्मण विद्यार्थी साहाय्यक मंडळ

व्दारा : श्री. अच्युत योगी,

१०८, पहिला मजला, शिवनेरी बिल्डींग,

गावदेवी मैदानासमोर, नौपाडा,

ठाणे (प). - ४००६०२.

(विद्यार्थ्याची सही)

खालील सूचना विद्यार्थ्यांचे माहितीकरिता असून त्या मंडळाकडे पाठवू नयेत.

विद्यार्थी साहाय्य नियम

अ) भारतातील शैक्षणिकसंस्थात शिक्षण घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांकरिता

- १) माध्यमिक शालांत परीक्षोत्तर शिक्षण घेणाऱ्या विद्यार्थ्यास मंडळ आर्थिक साहाय्य करील. साहाय्य करण्यासंबंधी दृष्टिकोन विशेषतः व्यवसाय शिक्षण अगर ज्या शिक्षणाने विद्यार्थी स्वावलंबी होईल अशा शिक्षणाकडे अधिक असेल.
- २) अशा साहाय्यासाठी संबंधित विद्यार्थ्याकडून विहित नमुन्यात दरवर्षी आवेदन पत्र भरून आले पाहिजे. आवेदन पत्राचा नमुना मंडळाच्या www.bvsmthane.com या संकेत स्थळावर मिळेल.
- ३) अशा आवेदनपत्रांवर व्यवस्थापक मंडळ निर्णय घेईल व तो अनुकूल / प्रतिकूल निर्णय विद्यार्थ्यास कळविण्यात येईल.
- ४) विद्यार्थी लागोपाठ दोन वेळा अनुत्तीर्ण झाल्यास अगर / व परीक्षेस न बसल्यास साहाय्य बंद करण्यात येईल. परंतु कोणत्याही योष्य कारणास्तव अशा विद्यार्थ्याच्या बाबतीत साहाय्य चालू ठेवण्याचा अधिकार व्यवस्थापक मंडळास आहे किंवा इतर कोणत्याही कारणास्तव साहाय्य बंद ठेवण्याचा अधिकार व्यवस्थापक मंडळास आहे.
- ५) विद्यार्थी वार्षिक परीक्षेस अथवा विद्यापीठाच्या परीक्षेस न बसल्यास अथवा अनुत्तीर्ण झाल्यास तसे होण्याची कारणे पंधरा दिवसांच्या आत मंडळाच्या कार्यवाह्यांकडे खुलासेवार कळविली पाहिजे. त्याचप्रमाणे पुढील शिक्षण चालू ठेवणार की नाही याचाही खुलासा वरील कालावधीत मंडळाकडे अवश्य केला पाहिजे, तसेच प्रत्येक सत्र परीक्षा / वार्षिक परीक्षेनंतर शुणपत्रकअवश्य पाठवावे.
- ६) शिक्षण सोडल्यापासून किंवा पूर्ण झाल्यापासून शक्य तितक्या लवकर या मंडळाकडून घेतलेल्या साहाय्याची परतफेड केली पाहिजे. व्यवस्थापक मंडळास सर्व एककम पुकरकमी व्याज मुद्दलासह परत मागण्यास प्रस्तुत नियमाने बाधा येत नाही. तसेच योष्य वाटेल तेव्हा व्याजाची सुट देण्याचा अधिकार व्यवस्थापक मंडळास आहे. परीक्षेस न बसणाऱ्या विद्यार्थ्याने शिक्षणक्रम अर्धवट सोडल्याचे समजले जाईल. शिक्षण सोडल्यापासून किंवा पूर्ण झाल्यापासून दोन वर्षांच्या आत आर्थिक साहाय्यापैकी निम्म्या एकमेची परतफेड केली पाहिजे व त्यापुढील पुढा वर्षात बाकी एकमेची परतफेड केली पाहिजे. याप्रमाणे परतफेड न केल्यास त्यावेळी येणे एकमेवर प्रतिवर्षी ९% प्रमाणे व्याज आकारण्यात येईल विद्यार्थ्यास नोकरी लागण्यावर अथवा त्याने स्वतःचा व्यवसाय चालू करण्यावर परतफेड अवलंबून असणार नाही.
- ७) मंडळाकडून साहाय्य घेणाऱ्या विद्यार्थ्याने शिकत असताना व पूर्ण परतफेड होईपर्यंत घेतलेली एककम परत करण्याबद्दल जामीनदार म्हणून त्याचे पालक व दोन जामीन दिले पाहिजेत. पालकांखेरीज अन्य जामीनदार बिगर नातेवाईक असले पाहिजेत. ह्या सर्वांनी विहित नमुन्यात वचनपत्र (प्रॉमिसरी नोट) लिहून दिली पाहिजे. जामीनदार बदलणे आवश्यक असल्यास मंडळाची परवानगी घ्यावी लागेल.
- ८) वचनपत्र (प्रॉमिसरी नोट) विधीसंमत कालावधीत परतफेड पूर्ण न झाल्यास वचनपत्राचे नूतनीकरण विद्यार्थी व जामीनदार याने संयुक्तपणे विहित कालावधीची मुदत संपण्यापूर्वी करून दिले पाहिजे.
- ९) विद्यार्थी अज्ञान असल्यास वचनपत्र विद्यार्थ्याचे पालक व जामीनदार यांनी संयुक्तपणे लिहून द्यावी लागेल.
- १०) मदत घेणाऱ्या प्रत्येक विद्यार्थ्याने मंडळाचे सभासदत्व स्वीकारलेच पाहिजे.
- ११) अर्ज संमत झाल्यानंतर प्रॉमिसरी नोट सहा करून पाठवताना सोबत :-
 - १) विद्यार्थ्याच्या बँक खात्याचा रद्द केलेला धनादेश (cancelled cheque) पाठवावा.

२) रु. ८००/- मंडळाच्या बँक खात्यात पुनर्डिपॉझिट (NEFT) ने पाठवावे, मंडळाच्या बँक खात्याचा तपशील खालील प्रमाणे :

3) Bank of Maharashtra, Thane Station Road Branch

Account No. 20003404172 IFS Code : MAHB0000022

३) दरवर्षी शाळा किंवा कॉलेजचे बोनफाईड सर्टिफिकेट मंडळास पाठवावे.

ब) परदेशी जाणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी साहाय्याचे नियम (मार्गदर्शकतत्त्वे)

- १) विद्यार्थ्याने, मंडळाचे आवेदन पत्र www.bvsmthane.com या संकेत स्थळावरून घ्यावे.
- २) मंडळाचे छापील आवेदन पत्र प्रामुख्याने स्थानिक(परदेशी न जाणाऱ्या) विद्यार्थ्यांकरिता आहे व त्या दृष्टीने मंडळाचे साहाय्याचे नियम बनविलेले आहेत. परदेशी जाणाऱ्या विद्यार्थ्यांचे बाबतीत, त्या नियमांमध्ये काही सुधारणा अपेक्षित आहेत.
- ३) परदेशी जाणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी फक्त पुढाच पुढाकमी कर्ज दिले जाईल व शिक्षणक्रम संपल्यावर ते कर्ज दिलेल्या तारखेपासून ३ वर्षात परत करावयाची आहे.
- ४) मुदतीत कर्ज एककम परत न केल्यास, येणे एककमेवर द. सा. द. शे. ९% दराने पहिली मदत दिलेल्या तारखेपासून व्याज आकारले जाईल, तसेच योग्य ती कायदेशीर कारवाई करण्याचे मंडळाचे अधिकार अबाधित राहतील.
- ५) परदेशी ज्या संस्थेकडे शिक्षणासाठी जाण्याचे असेल, त्या संस्थेकडील परवानगी (I – 20) प्रवासासाठी लागणारा पासपोर्ट, व्हिसा वगैरे आवश्यक अशा सर्व कागदांच्या मुळ प्रती पाहण्यासाठी हजर केल्या पाहिजेत व त्यांच्या छायाप्रती मंडळाकडे दिल्या पाहिजेत. पासपोर्ट सोबत व्हिसाची छायाप्रत नसल्यास किमान व्हिसासाठी नियोजित भेट ठरलेल्या पत्राची छायाप्रत जोडावी त्यानंतरच मंजूरीसाठी अर्ज पाठवण्यात येईल.
- ६) शिक्षणक्रम किती मुदतीचा आहे, तसेच पुढाच अंदाजे खर्च हे स्पष्टपणे नमूद करणे आवश्यक आहे.
- ७) कर्ज संमत होताच रु. ८००/- सभासद वर्गणी भरून मंडळाचे सभासदत्व स्वीकारले पाहिजे. तसे केल्यानंतर मदत एककम विद्यार्थ्यांच्या खात्यात जमा करण्यात येईल किंवा धनादेश देण्यात येईल.
- ८) शिक्षणक्रमाचे कालावधीत शिक्षण संस्थेकडून काही शिष्यवृत्ती / विद्यावेतन मिळणार असेल तर तसा स्पष्ट उल्लेख आवेदन पत्रात करणे आवश्यक आहे.

विशेष सूचना :

- १) विद्यार्थ्याने व पालकाने वेळेवर शक्यतो लवकर परतफेड करावी म्हणजे इतर गरजू विद्यार्थ्यांना साहाय्य देता येईल.
- २) विद्यार्थी सुरवातीस रु. ८०० /- भरून सभासद झाला असला तर त्याने हितचिंतक म्हणून संस्थेच्या निधीत यथाशक्ती वाढ करावी ही विनंती.

देणगीदारांना आणि हितचिंतकांना विनम्र आवाहन : आपण मंडळाच्या खात्यात पैसे जमा केल्यास कृपया त्याचा स्क्रीनशॉट मंडळाच्या मोबाईलवर Whatsapp व्दारे पाठवावा म्हणजे पावती बनविणे सुलभ होईल.